

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS
FACULTATEA DE AFACERI GLOBALE ȘI LEADERSHIP

GHIDUL STUDENTULUI

DOMENIUL DE STUDII: FINANȚE
(LICENȚĂ ȘI MASTER)
Anul universitar 2026-2027



Cuprins

1. Prezentarea generală a Universității Internaționale Danubius	3
2. Prezentarea Facultății de Afaceri Globale și Leadership	7
3. Structuri de conducere și organizatorice la nivelul Facultății de Afaceri Globale și Leadership	9
4. Conținutul procesului de învățământ	11
5. Baza materială	12
6. Informații utile pentru studenți.....	13
7. Structura anului universitar 2026 - 2027	14
8. Prezentarea programului de studii Finanțe și Bănci – forma de învățământ cu frecvență	15
9. Prezentarea programelor de studii de masterat în domeniul Finanțe	24

1. Prezentarea generală a Universității Internaționale Danubius

Universitatea Internațională Danubius este o instituție de învățământ superior, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică, parte integrantă a sistemului național de învățământ, care funcționează în baza prevederilor Constituției României, ale Legii învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare și legislația conexă și a propriei Carte, aprobată de Senatul Universității. Universitatea Internațională Danubius a fost acreditată prin Legea nr. 409/2002.

Universitatea Internațională Danubius și-a ales drept scop director, încă de la înființare, promovarea unui învățământ superior și a unei activități de cercetare după înalte criterii de calitate, compatibile cu performanțele reprezentative pe plan internațional, astfel încât să poată institui climatul creativ și stimulat pentru formarea personalității profesionale și socio-intelectuale a studentului.

Universitatea Internațională Danubius își asumă misiunea de a pregăti specialiști, cercetători și lideri în diferite domenii, fiind orientată către problemele pragmatice și ideatice din domeniile: științe juridice, științe economice, relații internaționale, științe ale comunicării, științe ale psihologiei, științe ale educației și. Cunoștințele teoretice dobândite sunt organic îmbinate cu cele aplicative, urmărindu-se permanent soluționarea complexelor aspecte cu care se confruntă mediul economic și social, în contextul integrării în Uniunea Europeană.

În cadrul Universității Internaționale Danubius funcționează cinci facultăți, cu următoarele domenii de studii:

1. Facultatea de Drept și Guvernanță Internațională

Misiunea constă în „pregătirea viitoarelor generații de juriști într-un mediu de învățare și de formare ancorat realității și dinamicii pieței muncii”, deschis provocărilor noilor profesii juridice și permanent conectat metodelor moderne de educație și noilor tehnologii. Facultatea își asumă „**promovarea cunoașterii și inovării prin oferirea unei experiențe unice de învățare, cercetare și dezvoltare**”, centrată pe student și structurată în jurul formării de specialiști cu o solidă pregătire profesională.

În cadrul facultății sunt acreditate următoarele:

- *programe de licență: Drept IF, IFR și ID, Relații Internaționale și Studii Europene IF și ID;*
- *programe de masterat: Drept și Administrație Publică Europeană IF și IFR, Științe Penale IF, Managementul Securității în Relațiile Internaționale IF.*

2. Facultatea de Științe ale Vietii și Dezvoltare Umană

Misiunea facultății constă în "formarea specialiștilor în domeniile Psihologie și Asistență socială" prin asimilarea de noțiuni teoretice și abilități practice, într-un demers coerent reflectat de curriculumul universitar.

Instituția urmărește dezvoltarea competențelor profesionale și transversale care facilitează exercitarea sarcinilor profesionale conform principiilor deontologice specifice.

În cadrul facultății este acreditat programul de licență Psihologie IF și autorizat programul de licență Asistență Socială IF.

3. Facultatea de Media, Design și Tehnologie

Începând cu 01.06.2025 Facultatea de Media, Design și Tehnologie este o structură a Universității Internaționale Danubius constituită prin comasarea Facultății de Comunicare și Relații Internaționale și Facultății de Științe Comportamentale și Aplicate. Acest demers a fost aprobat prin Hotărârea Senatului Universității Internaționale Danubius [nr. 120 din 15.05.2025](#), cu aplicare de la data de 01.06.2025.

Prin **programele de mobilități internaționale** derulate, facultatea asigură studenților „**numeroase posibilități de afirmare încă din timpul studiilor**”. Misiunea educațională și științifică include specializările **Comunicare și Relații Publice și Informatică**.

4. Prin Hotărârea Senatului UID [nr. 120 din 15.05.2025](#) s-a înființat [**Facultatea de Educație Smart și Formarea Profesorilor Inovatori**](#), cu scopul gestionării programelor de studii în domeniului Științei Educației, dar în anul universitar 2025-2026 nu funcționează niciun program de licență sau master.

5. Facultatea de Afaceri Globale și Leadership cu următoarele programe de studii:

- Domeniul: **Finanțe**, Programul de studii: **Finanțe și bănci**, cu forma de învățământ: *cu frecvență* – Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. 606/2026;

- Domeniul: **Administrarea Afacerilor**, Programul de studii: **Economia comerțului, turismului și serviciilor**, cu următoarele forme de învățământ:

- **Învățământ cu frecvență** – Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. 606/2026;
- **Învățământ la distanță** – Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. H.G. 606/2026;

- Domeniul: **Contabilitate**, Programul de studii: **Contabilitate și informatică de gestiune**, cu următoarele forme de învățământ:

- **Învățământ cu frecvență** - Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. 606/2026;
- **Învățământ cu frecvență redusă** – Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. 606/2026;

În cadrul facultății sunt acreditate următoarele programe de masterat:

- Domeniu de masterat **Finanțe**:

- **Management Financiar Public și Privat** - Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. nr. 607/2026 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026-2027, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;

- **Finanțe și Tehnologie Digitală** - Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. nr. 607/2026 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026-2027, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;

- Domeniul de masterat **Contabilitate**:

- **Audit și Control Public și Privat** - Acreditat, baza legală de funcționare în prezent – H.G. nr. 607/2026 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026-2027, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;

- Domeniul de masterat **Administrarea Afacerilor**:

- **Managementul Afacerilor în Comerț și Turism** – Acreditat, baza legală de funcționare în prezent - H.G. nr. 607/2026 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2026-2027, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;

Conform strategiei proprii de asigurare a calității în educație, Universitatea Internațională Danubius se preocupă continuu de diversificarea specializărilor și formelor de pregătire, adaptate cerințelor unei societăți dinamice, aflată în plină competiție, ca o consecință a procesului de integrare europeană și tendinței de globalizare, ca răspuns la dinamica pieței muncii și la noile cerințe ale angajatorilor, cu care se află într-un permanent dialog.

Facultatea a fost autorizată să funcționeze prin Hotărârea Guvernului României nr. 294 din 16 iunie 1997, publicată în Monitorul Oficial nr. 130/25.06.1997. Prin Hotărârea Guvernului nr. 940/2004 (publicată în Monitorul Oficial nr. 617/07.07.2004) pentru modificarea și completarea H.G. nr. 410/2002 privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior, **a fost acreditată Facultatea de Științe Economice**, cu programul de studii Finanțe și Bănci. **În anul 2025**, conform H.G. nr. 645/2025, Facultatea de Științe Economice **și-a schimbat denumirea în Facultatea de Afaceri Globale și Leadership**.

Rațiunea de a funcționa, în cadrul Universității Internaționale Danubius, a unei Facultăți de Afaceri Globale și Leadership, rezidă din necesitatea obiectivă de a forma, în spiritul exigențelor economiei de piață, specialiști capabili să susțină și să dezvolte activitatea economico-financiară la nivel local și regional, să gestioneze și să influențeze dimensiunea valorică a societății în domeniile specifice: finanțe, administrarea afacerilor; contabilitate și informatică de gestiune.

Asigurarea calității procesului educațional constituie o componentă centrală a factorilor responsabili din Facultatea de Afaceri Globale și Leadership din Universitatea Internațională Danubius, cât și a întregului

colectiv, în conformitate cu legislația în domeniu și cu "Metodologia de evaluare externă a calității educației în învățământul superior".

La nivel de facultate, organizarea și asigurarea calității educației constituie o responsabilitate de bază a decanului. La nivel de departament, organizarea și asigurarea calității în procesul de educație constituie o responsabilitate de bază a directorului de departament.

În cadrul facultății funcționează structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor sau activităților care să asigure implementarea managementului calității, respectiv:

1. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației la nivelul Facultății de Afaceri Globale și Leadership;
2. Colective pentru evaluarea și asigurarea calității educației la fiecare program de studii, sub îndrumarea coordonatorilor de specializare și a unui coordonator pentru realizarea bazei de date pe întreaga facultate;
3. Comisia de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare științifică a cadrelor didactice.
4. Comisia de monitorizare a programelor de studii.

Cadrele didactice din cadrul facultății și studenții activează atât la nivelul structurilor operaționale de calitate, cât și în structurile de la nivel instituțional, respectiv Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității educației la nivelul universității, comisia de etică ș.a.

Universitatea se preocupă continuu de diversificarea programelor de studii și formelor de pregătire, adaptate cerințelor unei societăți dinamice, aflată în plină competiție, ca o consecință a procesului de integrare europeană și tendinței de globalizare, ca răspuns la dinamica pieței muncii și la noile cerințe ale angajatorilor, cu care ne aflăm într-un permanent dialog.

Conducerea Universității Internaționale Danubius este formată din:

Rector: Prof. univ. dr. Steve O. MICHAEL

Prorector cu activitatea didactică: Prof. univ. dr. Alina Cristina NUȚĂ

Prorector cercetare și inovare: Conf. univ. dr. Cristina Elena POPA TACHE

Prorector activitate administrativă și granturi: Conf.univ.dr. Alina RĂILEANU

La baza activității manageriale se situează sistemul de regulamente interne, iar mecanismele și structurile de conducere sunt clar definite în **Carta Universității Internaționale Danubius**, concepută în spiritul tendințelor actuale și exigențelor de la nivel european și internațional.

2. Prezentarea Facultății de Afaceri Globale și Leadership

Facultatea de Afaceri Globale și Leadership a fost autorizată să funcționeze prin Hotărârea Guvernului României nr. 294 din 16 iunie 1997, publicată în Monitorul Oficial nr. 130/25.06.1997, **fiind acreditată** prin H.G. nr. 1609/2004.

Studiile universitare de licență și masterat se organizează pe domeniul fundamental Științe Economice, domeniile de specialitate: **Finanțe, Administrarea Afacerilor și Contabilitate**.

După obținerea licenței în domeniul fundamental Științe economice, tinerii absolvenți pot profesa ca economiști în orice companie locală, națională și internațională, de stat sau privată, în bănci, societăți de asigurări, administrația publică, instituții și oriunde se desfășoară o activitate economică, financiară sau socială.

Facultatea de Afaceri Globale și Leadership dispune de un personal didactic deosebit de competent, având gradele didactice de profesor universitar, conferențiar, lector, cu titlul științific de doctor în științe economice sau în alte științe, cu o bogată experiență în învățământ, în cercetare și practică, aflat într-o continuă perfecționare.

Programele de licență și de masterat din cadrul Facultății de Afaceri Globale și Leadership își propun:

- formarea de specialiști, în conformitate cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă din România și din statele Uniunii Europene, promovând un ansamblu de valori bazat pe solidaritate, nediscriminare, echitate, obiectivitate științifică, creativitate și dinamism;
- acoperirea unui segment important de relații economico-financiare - cu personal pregătit corespunzător, pe baza unui proces educațional performant, bazat pe noile tehnologii ale informației și comunicării;
- atragerea studenților în activitatea de cercetare științifică prin implicarea în proiecte științifice naționale și internaționale;
- asigurarea unui corp de specialiști în domeniul economic, în conformitate cu standardele naționale și internaționale.

În realizarea misiunii sale, programele de licență și de masterat de la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership și-a fixat un set de obiective – didactice și de cercetare științifică, prin care se individualizează în sistemul național și în spațiul european de învățământ superior.

Organizarea programelor de studii universitare de licență și de masterat în Universitatea Internațională Danubius are la bază:

- *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților,*
- *Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile,*
- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență,*
- *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,*

- Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare, elaborate potrivit reglementărilor legale în vigoare și aprobate de Senatul Universității.

Programele de studii din cadrul universității se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare și calificarea universitară, având în vedere competențele pe care le asigură.

Fiecare program de studii este conceput sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv, rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor specifice care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și master.

Evaluarea pregătirii studenților se face atât *calitativ* - prin notele acordate la examenele, colocviile și proiectele pe care aceștia le susțin, cât și *cantitativ* - prin punctele de credit acordate la încheierea activității de studiu a disciplinelor (examen sau colocviu). Introducerea sistemului de credite transferabile permite normarea volumului și calității activităților desfășurate de către student în decursul semestrului (activitate de seminar, teme, examen sesiune) și urmărirea modului de pregătire a studenților în decursul semestrului. Nota minimă de promovare a examenului/colocviului este 5. Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt trecute în *Cataloagele disciplinelor*, *Centralizatoarele de note* ale specializării/programului de studii și în *Registrele matricole*.

După susținerea examenului de licență/disertație, absolventul primește *Diploma de licență / master* și *Suplimentul la diplomă*.

Activitatea didactică și de cercetare din cadrul programelor de masterat și programelor de licență sunt organizate de către **Departamentul de Afaceri, Finanțe și Contabilitate** din cadrul Facultății de Afaceri Globale și Leadership, în colaborare cu celelalte departamente didactice din facultățile universității.

Fiecare program îndeplinește o misiune specifică bine precizată, care se află în corelație cu domeniul de studiu și cu misiunea didactică și de cercetare științifică a Universității Internaționale Danubius și face parte integrantă din strategia facultății.

3. Structuri de conducere și organizatorice la nivelul Facultății de Afaceri Globale și Leadership

Conducerea Facultății de Afaceri Globale și Leadership este asigurată de:

Decan: Lect. univ. dr. Ciprian MANEA

Director departament: Lect. univ. dr. Mădălina BĂLĂU

Fiecare program de studii este gestionat sub aspectul principiilor, criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității și acreditare, de către cadre didactice, numite *coordonatori de specializare*, după cum urmează:

DOMENIUL FINANȚE

Programe de licență

FB IF - Lect. univ. dr. Carmen STOICA

Programe de studii de masterat IF

MFPP	}	Lect. univ. dr. Carmen STOICA
FINTECH		

DOMENIUL CONTABILITATE

Programe de licență

CIG IF	}	Lect. univ. dr. Constandache Nicoleta
CIG FR		

Program de studii de masterat IF

ACPP - Lect. univ. dr. Constandache Nicoleta

DOMENIUL ADMINISTRAREA AFACERILOR

Programe de licență

ECTS IF	}	Prof. univ. dr. Turtureanu Anca Gabriela
ECTS ID		

Program de studii de masterat IF

MACT IF - Prof. univ. dr. Turtureanu Anca Gabriela

Fiecare an de studii are repartizat un **îndrumător de an** din rândul cadrelor didactice, care vor asigura o relație directă cu reprezentanții studenților, vor identifica și vor rezolva operativ problemele cu care aceștia se confruntă, pentru buna desfășurare a procesului de învățământ pe tot parcursul anului, respectiv:

Îndrumători de an – programe licență:

Anul I	ECTS	Lect.univ.dr. Manuela-Carmen PANAITESCU
	CIG	Conf.univ.dr. Carmen-Mihaela CREȚU
	FB	Lect.univ.dr. Ciprian MANEA
Anul II	ECTS	Lect.univ.dr. Mădălina BĂLĂU
	CIG	Lect.univ.dr. Nicoleta CONSTANDACHE
	FB	Lect.univ.dr. Sorin ENACHE
Anul III	ECTS	Lect.univ.dr. Dan PĂUNA
	CIG	Lect.univ.dr. Gianina ROMAN
	FB	Lect.univ.dr. Florentin-Emil TANASĂ

Îndrumători de an – programe masterat:

Anul I	ACPP	Conf.univ.dr. Carmen-Mihaela CREȚU
	MFPP	Conf.univ.dr. Alina-Cristina NUȚĂ
Anul II	ACPP	Conf.univ.dr. Florian-Marcel NUȚĂ
	MFPP	Lect.univ.dr. Carmen STOICA

De asemenea, fiecare cadru didactic, titular de disciplină are **cel puțin două ore de consultație săptămânal cu studenții**, inclusiv în vederea orientării în carieră, conform graficului care este afișat pe site și la sediul universității.

4. Conținutul procesului de învățământ

Planurile de învățământ pentru cei trei ani de studii pentru licență și doi ani pentru masterat, sunt concepute astfel încât să asigure atingerea misiunii și obiectivelor propuse, conform cerințelor unui învățământ de calitate, la standarde europene.

Toate programele de studii din domeniul Științe economice includ un trunchi comun de discipline care asigură formarea de bază a unui economist, conform standardelor de calitate indicate de ARACIS, cum ar fi: finanțe, contabilitate, management, marketing, statistică, matematică, (micro-macro) economie, informatică, limba străină, drept, o disciplină socio-umană.

Planurile de învățământ aferente fiecărei specializări cuprind, de asemenea, discipline fundamentale, de specialitate și complementare. Planurile de învățământ cuprind și pachete de discipline opționale, oferind astfel studenților posibilitatea de a aprofunda un anumit domeniu de activitate și a-și orienta pregătirea pe o anumită direcție în cadrul specializării.

Stagiul de practică are durata 90 de ore pentru studenții anului II studii universitare de licență și 84 de ore pentru studenții anului II la studiile universitare de masterat. Stagiul de practică se desfășoară pe parcursul semestrului, o zi pe săptămână a 6 - 7 ore.

Includerea disciplinelor în planul de învățământ are o succesiune logică, fiecare disciplină se eșalonează pe un singur semestru și se încheie cu evaluarea cunoștințelor, conform fișei disciplinei realizate de cadrele didactice.

Disciplinele din planurile de învățământ sunt acoperite de cursuri în format electronic, studenții beneficiind și de serviciile unui personal deosebit de competent din biblioteca Universității, care cuprinde un număr foarte mare de titluri în toate domeniile de pregătire din cadrul universității.

Studiile universitare de licență se finalizează printr-o lucrare de licență, întocmită sub îndrumarea cadrelor didactice profesori universitari, conferențieri sau lectori, care este susținută în fața unei comisii de licență, numită prin Decizia Rectorului.

Studiile universitare de masterat se finalizează printr-o lucrare de disertație, întocmită sub îndrumarea cadrelor didactice profesori universitari, conferențieri sau lectori doctori, susținută în fața unei comisii de disertație, numită prin Decizia Rectorului.

Conținutul disciplinelor din planurile de învățământ a fost adaptat astfel încât să asigure competențele profesionale și transversale prevăzute de Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior și piața muncii.

Activitatea universitară a studenților este reglementată prin *„Regulamentul privind activitatea profesională a studenților”* și *„Regulamentul privind aplicarea sistemului european de credite transferabile”*.

Annual, facultatea organizează o sesiune științifică dedicată studenților și una pentru masteranzi, cu scopul de a stimula activitatea de cercetare și de aprofundare, în mod independent, a problematicii dezbătute la cursuri și seminare.

5. Baza materială

Facultatea de Afaceri Globale și Leadership dispune în totalitate de spații de învățământ proprii, pentru activități didactice de predare-seminarizare, conform standardelor în vigoare.

Facultatea dispune de laboratoare de specialitate, dotate cu calculatoare și licențele soft aferente, laptopuri și videoproiectoare. Laboratoarele de informatică și multimedia susțin activitatea didactică și de cercetare la toate facultățile din cadrul universității.

Biblioteca deține un fond de carte specializată (manuale, tratate, monografii etc.) precum și abonamente la principalele periodice de specialitate din țară și străinătate care sunt puse la dispoziția studenților în cadrul sălii de lectură, în mod gratuit.

De asemenea, în cadrul bibliotecii studenții beneficiază de acces on-line, gratuit, la o serie de [baze de date și reviste de specialitate din țară și străinătate](#).



6. Informații utile pentru studenți

Toate informațiile utile studenților se regăsesc pe site-ul Universității Internaționale Danubius, respectiv www.univ-danubius.ro în secțiunea **Studenți**.

Facultatea de Afaceri Globale și Leadership – date de contact

Decan:

Lect. univ. dr. Ciprian MANEA

ciprianmanea@univ-danubius.ro

Director Departament:

Lect. univ.dr. Mădălina BĂLĂU

madalina.balau@univ-danubius.ro

Coordonatori programe de studii:

Programul de studii	Coordonatori programe de studii	Adresa de email
FB IF	Lect. univ. dr. Stoica Carmen	carmen.stoica@univ-danubius.ro
ECTS IF, ID	Prof. univ. dr. Turtureanu Anca	ancaturtureanu@univ-danubius.ro
CIG IF, FR	Lect. univ. dr. Constandache Nicoleta	constandache.nicoleta@univdanubius.ro
MFPP, FINTECH	Lect. univ. dr. Stoica Carmen	carmen.stoica@univ-danubius.ro
MACT	Prof. univ. dr. Turtureanu Anca	ancaturtureanu@univ-danubius.ro
ACPP	Lect. univ. dr. Constandache Nicoleta	constandache.nicoleta@univdanubius.ro

7. Structura anului universitar 2026 - 2027

UNIVERSITATEA INTERNAȚIONALĂ DANUBIUS			Aprobat în ședința Senatului din data de 12.02.2026		
STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2026-2027					
Tip studii	ciclul I: studii universitare de licență		ciclul II: studii universitare de master		
Facultatea/an studiu	Anii I, II și III la Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional și anii I și II, la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership, Facultatea de Media, Design și Tehnologie, Facultatea de Științe ale Vieții și Dezvoltare umană	Anul IV la Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional și anul III la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership, Facultatea de Media, Design și Tehnologie și Facultatea de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană	Anul I la Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional, Facultatea de Afaceri Globale și Leadership	Anul II la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership	Anul II la Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional
săptămână					
28.09.2026-04.10.2026	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1
05.10.2026-11.10.2026	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2
12.10.2026-18.10.2026	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3
19.10.2026-25.10.2026	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4
26.10.2026-01.11.2026	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5
02.11.2026-08.11.2026	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6
09.11.2026-15.11.2026	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7
16.11.2026-22.11.2026	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8
23.11.2026-29.11.2026	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9
30.11.2026-06.12.2026	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10
07.12.2026-13.12.2026	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11
14.12.2026-20.12.2026	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12
21.12.2026-27.12.2026	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă
28.12.2026-03.01.2027	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă	vacanță iarnă
04.01.2027-10.01.2027	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13
11.01.2027-17.01.2027	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14
18.01.2027-24.01.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
25.01.2027-31.02.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
01.02.2027-07.02.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene
08.02.2027-14.02.2027	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială	vacanță intersemestrială
15.02.2027-21.02.2027	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	săptămâna 1	Sesiune restante/mărituri
22.02.2027-28.02.2027	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	săptămâna 2	Sesiune reexaminări
01.03.2027-07.03.2027	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	săptămâna 3	
08.03.2027-14.03.2027	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	săptămâna 4	
15.03.2027-21.03.2027	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	săptămâna 5	
22.03.2027-28.03.2027	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	săptămâna 6	Sesiune disertație
29.03.2027-04.04.2027	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	săptămâna 7	
05.04.2027-11.04.2027	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	săptămâna 8	
12.04.2027-18.04.2027	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	săptămâna 9	
19.04.2027-25.04.2027	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	săptămâna 10	
26.04.2027-02.05.2027	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	săptămâna 11	
03.05.2027-09.05.2027	vacanță Paste	vacanță Paste	vacanță Paste	vacanță Paste	
10.05.2027-16.05.2027	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	săptămâna 12	
17.05.2027-23.05.2027	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	săptămâna 13	
24.05.2027-30.05.2027	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	săptămâna 14	
31.05.2027-06.06.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
07.06.2027-13.06.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
14.06.2027-20.06.2027	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	sesiune examene	
21.06.2027-27.06.2027	Sesiune restante/mărituri	Sesiune restante/mărituri	Sesiune restante/mărituri	Sesiune restante/mărituri	
28.06.2027-04.07.2027	Sesiune restante/mărituri	Sesiune reexaminări	Sesiune restante/mărituri	Sesiune reexaminări	
05.07.2027-11.07.2027	vacanță vară	Sesiune licență	vacanță vară	Sesiune disertație	
12.07.2027-18.07.2027	vacanță vară	Sesiune licență	vacanță vară	Sesiune disertație	
19.07.2027-25.07.2027	vacanță vară		vacanță vară		
26.07.2027-22.08.2027	vacanță vară		vacanță vară		
23.08.2027-29.08.2027	Sesiune reexaminări	Sesiune reexaminări	Sesiune reexaminări	Sesiune reexaminări	
30.08.2027-05.09.2027	vacanță vară		vacanță vară		
06.09.2027-12.09.2027	vacanță vară	Sesiune licență	vacanță vară	Sesiune disertație	Sesiune disertație
13.09.2027-30.09.2027	vacanță vară		vacanță vară		
Practica: -Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional, studii universitare de licență, practica se efectuează 4 ore pe săptămână, în anii III și IV de studii, în semestrul II; studii universitare de master, practica se efectuează săptămânal, în anul II, sem. I, câte 6 ore/săptămână. -Facultatea de Media, Design și Tehnologie, studii universitare de licență, practica se efectuează în anul II de studii, semestrele I și II, câte o zi pe săptămână. -Facultatea de Afaceri Globale și Leadership, studii universitare de licență, practica se efectuează în anul II de studii, semestrul II, câte 6 ore/săptămână; studii universitare de master, practica se efectuează în anul I de studii, semestrul II, câte 6 ore/săptămână. -Facultatea de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană, studii universitare de licență, practica se efectuează în anul II de studii, semestrul II, câte 8 ore/săptămână.					
Examele de finalizare a studiilor: -Examele de finalizare a studiilor universitare de licență se organizează în trei sesiuni pe parcursul unui an calendaristic și anume: sesiunea de iarnă (februarie - opțional, la decizia facultăților, în măsura în care există cereri), sesiunea de vară (iulie), sesiunea de toamnă (septembrie). -Examenul de finalizare pentru absolvenții de studii universitare de master organizate de Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional, cu o durată de 1,5 ani (3 semestre) se organizează în două sesiuni pe parcursul unui an calendaristic: martie-aprilie și septembrie. -Examenul de finalizare pentru absolvenții de studii universitare de master organizate de Facultatea de Afaceri Globale și Leadership, cu o durată de 2 ani (4 semestre) se organizează în trei sesiuni pe parcursul unui an calendaristic: sesiunea de iarnă (februarie - opțional, la decizia facultăților, în măsura în care există cereri), sesiunea de vară (iulie) și sesiunea de toamnă (septembrie). -Examele de finalizare studii pentru absolvenții care au efectuat programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică - nivel I, în regim pe parcursul studiilor de licență 3 ani și nivel II, în regim pe parcursul studiilor de masterat - 1,5 ani și 2 ani, se organizează la o dată situată după data de susținere a examenelor de licență/disertație ale programelor din cadrul facultăților și după promovarea acestora, în aceleași perioade ca la acestea, în sesiunea de vară (iulie) și sesiunea de toamnă (septembrie).					
Durata pentru elaborarea lucrării de licență - 2 săptămâni în perioada 17.05.2027 - 31.05.2027, în semestrul VIII la Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional și în semestrul VI la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership, Facultatea de Media, Design și Tehnologie și Facultatea de Științele Vieții și Dezvoltare Umană. Durata pentru elaborarea lucrării de disertație - 2 săptămâni, în semestrul IV, în perioada 17.05.2027-31.05.2027 la Facultatea de Afaceri Globale și Leadership și Facultatea de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană. La Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional, elaborarea lucrării de disertație se va desfășura săptămânal, câte 2 ore/ săptămână, în anul II, semestrul al III-lea .					
Pentru studenții care sunt înscriși și la Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică nivel I, pe parcursul studiilor universitare de licență și nivel II, pe parcursul studiilor universitare de master, activitățile didactice vor începe în data de 12.10.2026 și respectă prezenta structură a anului universitar.					
Studenții care au examene creditate (nepromovate) din anii anteriori și au achitat taxele de credit, le pot susține în sesiunile de examene, împreună cu o grupă a anului care are examen planificat la disciplinele respective. În sesiunea de restanțe pot susține examene și studenții creditați care au plătit taxa de credit.					
Conform legislației în vigoare, zilele de sărbătoare legală, în care nu se lucrează sunt: 30 noiembrie 2026; 1, 25 și 26 decembrie 2026; 1, 2, 6, 7 și 24 ianuarie 2027; 30 aprilie și 03 mai 2027; 1 iunie 2027; 21 iunie 2027; 15 august 2027					
Verificat,	Verificat,		Verificat,		Verificat,
Decan Interimar Facultatea de Afaceri globale și Leadership	Decan Interimar Facultatea de Drept și Guvernământ Internațional		Decan Interimar Facultatea de Media, Design și Tehnologie Conf.univ.dr. Adrian BETERINGHE		Decan Interimar Facultatea de Științe ale Vieții și Dezvoltare Umană
Lect.univ.dr. Ciprian MANEA	Conf.univ.dr. Cristina Elena POPA TACHE				Conf.univ.dr. Nicu Ionel SAVA

8. Prezentarea programului de studii **Finanțe și Bănci** – forma de învățământ cu frecvență

Programul de studii universitare de licență **Finanțe și Bănci IF** este *acreditat*. *Programul de studii a fost înscris în Registrul RNCIS (Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior) cu următoarele coduri:*

- *Cod COR 241224 Economist bancă / Cod ESCO 2412.2 Consultant bancar pentru corporații*
- *Cod COR 241206 Inspector asigurări / cod ESCO 2413.1.1 Analist financiar - asigurări*
- *Cod COR 241208 Consultant bugetar / Cod ESCO 2412.10 Consultant finanțare publică*

Misiunea programului de studii Finanțe și Bănci (FB)

Programul de licență Finanțe și Bănci își propune formarea de specialiști în plan științific și practic, în domeniul financiar, bancar și al fiscalității. Absolvenții acestui program vor fi capabili să utilizeze în mod adecvat metodele și instrumentele de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice; să culeagă, să analizeze și să interpreteze date și informații referitoare la probleme economico- financiare; să realizeze lucrări de natură economico - financiară la nivelul entităților/ organizațiilor private și publice; să implementeze planuri și bugete la nivelul entităților/organizațiilor private și publice; să aplice decizii financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice și să execute operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice. Programul de studii Finanțe și Bănci este adaptat ciclului de studii de licență (trei ani). O continuare firească a acestui program de studii (în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului pe piața muncii și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic) o constituie programele de masterat din domeniul Finanțe: Management financiar public și privat/ Finanțe și tehnologia informației (Fintech).

Obiective generale:

- asigurarea unei pregătiri de specialiști în domeniile financiar și bancar, în acord cu direcțiile actuale și de perspectivă în domeniul economic, al tehnologiei informației și comunicării, al proiectării și evaluării în condiții de calitate și eficiență a procesului de învățământ;
- realizarea unui învățământ formativ, modern, centrat pe studenți și orientat pragmatic spre nevoile reale ale școlii românești, în contextul internaționalizării economiilor;
- conectarea învățământului cu cercetarea științifică, antrenarea studenților în elaborarea de studii pe teme actuale ale domeniilor financiar-bancar;
- realizarea de programe de cercetare în domeniile financiar-bancar orientate spre teme fundamentale și spre prioritățile actuale ale dezvoltării proceselor și sistemelor economice și ale integrării europene a programelor de pregătire profesională și orientare în carieră.

Obiective specifice:

În activitatea didactică:

- transmiterea către studenți a cunoștințelor de specialitate, specifice domeniilor abordate, aprofundarea și completarea cunoștințelor dobândite anterior, necesare obținerii unui grad adecvat de calificare, așa încât absolvenții să fie capabili să acționeze și în funcții decizionale;

- formarea de deprinderi și abilități, care să permită absolvenților aplicarea cunoștințelor și realizarea de activități profesionale în domeniul financiar-bancar;

- formarea, la nivel individual, a competențelor profesionale și transversale specifice domeniului financiar-bancar, dobândirea cunoștințelor de specialitate fundamentale într-un sistem operațional care să asigure studenților competența profesională;

- formarea studenților pentru lucru în echipă.

În activitatea de cercetare:

- asigurarea unui cadru optim de studiu și cercetare pentru studenți, prin oferirea de cursuri și lucrări aplicative de înaltă ținută academică, precum și printr-o bogată bază materială și de documentare;

- atragerea studenților în programele de cercetare specifice domeniului financiar-bancar;

Componenta didactică, centrată pe student, se axează pe formarea de specialiști capabili să susțină și să dezvolte activitatea economico-financiară la nivel local, regional, național și internațional, să gestioneze și să influențeze dimensiunea valorică a societății în domeniul specific, contabilitate.

Rezultatele învățării programului de licență Finanțe și Bănci sunt se regăsesc în Planul de învățământ, postat pe site-ul universității: <https://univ-danubius.ro/files/data/Planuri-de-invatamant/Facultatea-de-Afaceri-Globale-%C8%99i-Leadership/Licenta/26-29/FB.pdf>

Misiunea de cercetare științifică constă în valorificarea potențialului științific pe care-l reprezintă cadrele didactice și studenții facultății. Aceasta se realizează prin activitatea de cercetare științifică și de publicare, prin prezentarea rezultatelor cercetării și a experienței științifice acumulate. Cercetarea se face pe baze contractuale sau necontractuale, în colective de cercetare sau individual. Rezultatele acestor cercetări sunt valorificate prin publicare și prin prezentare în cadrul manifestărilor științifice din țară și din străinătate.

Programul de studii universitare de licență **Finanțe și Bănci** și-au creat și își propune să consolideze o misiune științifică bine conturată, concepută ca sursă semnificativă de finanțare, dar și ca o componentă esențială a procesului didactic, în conformitate cu principiile Declarației de la Bologna, pentru a întregi pregătirea profesională a viitorilor specialiști.

În acest context, cercetarea științifică este văzută ca o componentă esențială a procesului de perfecționare profesională continuă și ca o modalitate de întărire a poziției facultății și Universității în aria europeană a învățământului superior.

Asigurăm în totalitate condițiile necesare, inclusiv prin valorificarea experienței din învățământul universitar din țară și străinătate, adaptarea planului de învățământ și a fișelor de disciplină la exigențele impuse de apartenența la spațiul comunitar, pentru ca absolvenții cursurilor universitare de licență să-și însușească și să aprofundeze temeinice cunoștințe teoretice și practice din domeniul contabilitate și informatică de gestiune, astfel încât să obțină cunoștințele, competențele și aptitudinile definitorii necesare.

Competențele profesionale dobândite de studenți sunt:

CP.1 Creează produse financiare - ține seama de cercetările efectuate în domeniul pieței financiare și de obiectivele organizației pentru a dezvolta și a supraveghea punerea în aplicare, promovarea și ciclul de viață al produselor financiare, cum ar fi asigurările, fondurile mutuale, împrumuturile, conturile bancare, alte produse și servicii bancare, gestionarea banilor, managementul investițiilor, administrarea monedelor, instrumentele financiare, stocurile și obligațiunile.

CP.2 Prospectează și identifică noi clienți - inițiază activități în vederea atragerii de clienți noi în domeniul serviciilor financiare, bancare și de asigurări. Solicită recomandări și referințe, găsește locuri în care pot exista clienți potențiali.

CP.3 Analizează factorii interni ai societăților - cercetează și înțelege diferiți factori interni care influențează funcționarea întreprinderilor, cum ar fi cultura, fundația strategică, produsele, prețurile și resursele sale disponibile.

CP.4 Analizează factorii externi ai societăților - efectuează activități de cercetare și analiză a factorului extern care ține de întreprinderi (cum ar fi consumatorii, poziția pe piață, concurenții și situația politică).

CP.5 Obține informații financiare - colectează informații privind valorile mobiliare, condițiile de piață, reglementările guvernamentale și situația financiară, obiectivele și nevoile clienților sau ale întreprinderilor.

CP.6 Calculează bugetul pentru nevoi financiare - respectă statutul și disponibilitatea fondurilor pentru buna funcționare a proiectelor sau a operațiunilor pentru a preconiza și a estima cantitatea de resurse financiare viitoare.

CP.7 Controlează resursele financiare - monitorizează și controlează bugetele și resursele financiare, oferind o bună gestionare a conducerii întreprinderii, desfășoară activități de control și audit intern.

CP.8 Gestionează finanțările guvernamentale - monitorizează bugetul primit prin finanțare guvernamentală și se asigură că există suficiente resurse pentru acoperirea costurilor și cheltuielilor organizației sau ale proiectului.

CP.9 Estimează riscurile organizaționale - analizează operațiunile și acțiunile unei societăți pentru a evalua repercusiunile acestora, eventualele riscuri pentru societate (inclusiv riscul financiar, de credit, de piață etc.) și pentru a elabora strategiile adecvate de abordare a acestora.

CP.10 Comunică cu profesioniștii din sectorul bancar - comunică cu profesioniști din sectorul bancar pentru a obține informații cu privire la un anumit caz sau proiect financiar în interes personal sau de afaceri sau în numele unui client.

CP.11 Analizează planuri de afaceri - analizează declarațiile oficiale ale întreprinderilor care își prezintă obiectivele de afaceri și strategiile pe care acestea le-au implementat pentru a le îndeplini, pentru a evalua fezabilitatea planului și a verifica dacă întreprinderea este capabilă să îndeplinească cerințele externe, cum ar fi rambursarea unui împrumut sau recuperarea investițiilor.

CP.12 Ia decizii de investiții - stabilește dacă să cumpere sau să vândă produse financiare, cum ar fi fonduri, obligațiuni sau acțiuni pentru a crește rentabilitatea și pentru a atinge cea mai bună performanță.

CP.13 Realizează analiza afacerii - evaluează starea unei afaceri pe cont propriu și în raport cu domeniul de activitate competitiv, desfășoară activități de cercetare, punând datele în contextul nevoilor întreprinderii și determinând domeniile de oportunitate.

CP.14 Estimează rentabilitatea - ia în considerare diverși factori pentru a calcula costul și eventualele venituri sau economii obținute de pe urma unui produs pentru a evalua profitul care ar putea fi generat în urma noii achiziții sau a unui nou proiect.

CP.15 Analizează tendințele de pe piețele financiare - monitorizează și preconizează tendințele unei piețe financiare pentru a evolua într-o anumită direcție de-a lungul timpului.

CP.16 Efectuează tranzacții cu valori mobiliare - cumpără sau vinde produse financiare tranzacționabile, cum ar fi titluri de capital și titluri de creanță, pe cont propriu sau în numele unui client privat, al unui client corporativ sau al unei instituții de credit.

CP.17 Efectuează evaluarea acțiunilor - analizează, calculează și evaluează valoarea pachetului de acțiuni ale unei societăți. Utilizează matematica și logaritmi pentru a determina valoarea luând în considerare diferite variabile.

CP.18 Stabilește și interpretează punctajul de bonitate - analizează dosarele de credit ale unei persoane fizice / juridice, cum ar fi rapoartele de credit care prezintă istoricul de credit al unei persoane, pentru a evalua bonitatea acesteia și toate riscurile pe care le-ar putea implica acordarea unui împrumut.

CP.19 Decide cu privire la acordarea unei finanțări - ia în considerare riscurile potențiale pe care le implică acordarea de finanțare pentru o organizație sau un proiect și care sunt beneficiile pe care aceasta le poate genera, pentru a decide dacă să acorde sau nu fondurile necesare.

CP.20 Analizează tendințele economice - analizează evoluțiile comerțului național sau internațional, ale relațiilor de afaceri și ale sectorului bancar, precum și evoluțiile finanțelor publice și modul în care acești factori interacționează într-un context economic dat.

CP.21 Contabilizează active - contabilizează active și alte elemente patrimoniale / nepatrimoniale ale entităților, asigură conformitatea cu convențiile contabile și procedurile fiscale, calculează taxe și impozite, efectuează activități de contabilitate a costurilor. Analizează cheltuielile pentru a verifica dacă unele pot fi clasificate ca active în cazul în care este probabil ca investiția să genereze profit în timp.

CP.22 Interpretează situațiile financiare - citește, înțelege și interpretează liniile și indicatorii- cheie din situațiile financiare ale entităților publice /private și rapoarte conexe, cum sunt rapoarte de audit financiar, audit intern și expertiză contabilă. Extrage cele mai importante informații din situațiile financiare în funcție de nevoi și integrează aceste informații în elaborarea planurilor entității/ departamentului.

CP.23 Ține legătura cu managerii - asigură legătura cu personalul de conducere din alte departamente, garantând servicii și o comunicare eficientă, și anume vânzări, planificare, achiziționare, comercializare, distribuție și elemente tehnice, inclusiv specifice gestiunii financiare, contabilității, fiscalității, auditului financiar, auditului intern etc.

CP.24 Comunică cu acționarii - comunică și servește drept punct de comunicare cu acționarii pentru a oferi o imagine de ansamblu asupra investițiilor lor, a recuperării lor și a planurilor pe termen lung ale întreprinderii pentru creșterea rentabilității.

CP.25 Oferă sprijin pentru efectuarea unor calcule financiare - oferă colegilor, clienților sau altor părți sprijin financiar pentru dosare sau calcule complexe, utilizând instrumente și aplicații informatice, matematice, statistice și econometrice.

CP.26 Respectă reglementările juridice - se asigură că este informat(ă) în mod corespunzător cu privire la reglementările legale care vizează o activitate specifică și că respectă normele, politicile și legislația acesteia.

CP.27 Ia decizii comerciale strategice - analizează informațiile comerciale și consultă directorii în vederea luării de decizii într-o gamă variată de aspecte care afectează perspectiva, productivitatea și funcționarea durabilă a unei societăți. Ia în considerare opțiunile și alternativele la o provocare și ia decizii judicioase, bazate pe analiză și pe experiență.

CP.28 Implementează guvernanta corporativă - aplică un set de principii și mecanisme prin care o organizație este gestionată și direcționată, stabilește proceduri de informare, controlează fluxul și procesul de

luare a deciziilor, alocă drepturile și responsabilitățile în rândul departamentelor și persoanelor, stabilește obiective la nivel de întreprindere și monitorizează și evaluează acțiunile și rezultatele.

CP.29 Sintetizează informațiile financiare - colectează, revizuieste și adună informații financiare provenite din diferite surse sau de la diferite departamente pentru a crea un document cu conturi sau planuri financiare unificate.

CP.30 Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu - elaborează, compilează și comunică rapoarte, defalcate pe analize ale costurilor privind propunerea și planurile bugetare ale societății. Analizează costurile și beneficiile financiare sau sociale ale unui proiect sau ale unei investiții în avans în decursul unei anumite perioade de timp.

CP.31 Utilizează sisteme birotice - utilizează în mod adecvat și prompt sisteme birotice utilizate în cadrul unităților comerciale, în funcție de scop, pentru colectarea de mesaje, stocarea informațiilor despre client sau stabilirea programului. Aceasta include administrarea sistemelor, cum ar fi sistemul de gestionare a relațiilor cu clienții, de gestionare a furnizorilor, de stocare și de mesagerie vocală.

CP.32 Gestionează riscurile financiare - anticipează și gestionează riscurile financiare și identifică procedurile pentru evitarea sau minimizarea impactului acestora.

CP.33 Urmărește dezvoltarea societății - elaborează strategii și planuri care vizează obținerea unei dezvoltări durabile a întreprinderii, indiferent dacă întreprinderea îi aparține sau este deținută de altă persoană. Întreprinde acțiuni pentru majorarea veniturilor și fluxuri de numerar pozitive.

CP.34 Coordonează alinierea eforturilor în scopul dezvoltării afacerii - sincronizează eforturile, planurile, strategiile și acțiunile desfășurate în departamentele societăților în vederea creșterii întreprinderilor și a cifrei lor de afaceri. Menține dezvoltarea economică drept rezultat final al oricărui efort al societății.

CP.35 Oferă consiliere în ceea ce privește politica fiscală - oferă consiliere în ceea ce privește modificările aduse politicilor și procedurile fiscale și punerea în aplicare a politicilor noi la nivel național și local.

Competențele transversale pe care absolvenții le dobândesc în urma finalizării studiilor de licență la programul de studii **Finanțe și Bănci** sunt:

CT.1 Aplică principiile, normele și valorile eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;

CT.2 Identifică rolurilor și responsabilitățile într-o echipă plurispecializată și aplică de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;

CT.3 Identifică oportunitățile de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

CT.4 Gestionează resurse financiare și materiale - realizează planificări financiare eficace, utilizând credite, economii, investiții și pensii, pentru a atinge obiective pe termen scurt și lung, utilizând servicii de consiliere financiară și de orientare cu o mentalitate critică, comparând tranzacțiile și ofertele atunci când achiziționează produse sau servicii și selectând în mod activ produse de asigurare adecvate.

CT.5 Își menține aptitudinile fizice - adoptă și aplică comportamente sănătoase preventive, inclusiv exerciții fizice regulate.

Durata studiilor la programele de studii universitare de licență este de **șase semestre**, a câte **14 săptămâni fiecare de studii și 3 săptămâni pentru sesiunile de examene**.

Procesul educațional este asigurat de către corpul profesoral al Facultății de Afaceri Globale și Leadership și de cel al altor departamente colaboratoare, aflate în structura altor facultăți ale universității.

Posturile didactice sunt acoperite în totalitate cu cadre didactice având gradele didactice de profesor, conferențiar, lector cu titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat.

Planurile de învățământ respectă cerințele normative și asigură compatibilitatea cu cadrul național și european al calificărilor, având ca finalitate un set de competențe în domeniu care să permită absolventului integrarea optimă pe piața muncii.

Planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale, de specialitate și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, cu respectarea normelor în vigoare.

Disciplinele din planurile de învățământ se grupează după categoria formativă și după opționalitate. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, având în vedere standardele ARACIS¹ și compatibilitatea cu planurile și programele similare din alte universități de prestigiu.

Adaptarea planurilor de învățământ la cerințele pieței muncii, modernizarea și corelarea fișelor de disciplină se urmăresc în mod periodic, ca urmare a analizelor și sintezelor privind obiectivele, competențele și structurarea disciplinelor pentru a asigura o succesiune logică.

Fiecare disciplină inclusă în planurile de învățământ este definită de fișa disciplinei, care cuprinde în mod explicit: categoria formativă a disciplinei (fundamentală, de specialitate etc.); regimul disciplinei (obligatorie, opțională, facultativă); numărul de ore pe semestru; numărul de credite; disciplinele anterioare condiționate sau recomandate; competențele specifice pe care le asigură disciplina; conținutul disciplinei; bibliografia, modul de evaluare a studentului, precum și precizări asupra activităților de predare (cursuri), a activităților de seminar și a celor practice, cu menționarea temelor și a numărului de ore afectate parcurgerii fiecărei teme.

¹ ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

Disciplinele din planurile de învățământ și conținutul acestora corespund domeniului de licență **Finanțe** și programului de studii **Finanțe și Bănci**, forma de învățământ **cu frecvență**, și răspund misiunii asumate. Disciplinele din planurile de învățământ sunt acoperite de cursuri și cărți care includ tematica din fișa disciplinei, care se găsesc pe platforma Danubius Online (Sakai) și în biblioteca universității.

Planurile de învățământ ale programelor de studii sunt făcute publice înainte de începerea anului universitar, prin afișarea acestora pe site-ul universității (www.univ-danubius.ro) și la avizierul facultății.

Planurile de învățământ sunt structurate pe șase semestre, a câte 14 săptămâni iar fiecare săptămână are alocat un număr de minim 22 ore dar nu mai mare de 24 ore.

Disciplinelor din planurile de învățământ le sunt alocate 180 de credite, câte 30 pentru fiecare semestru, indiferent de forma de învățământ, IF sau ID. Pentru susținerea lucrării de licență sunt alocate 10 credite, peste cele 180 de credite, aferente unui număr de 84 ore. Disciplinele facultative se încheie cu probă de verificare și sunt peste numărul alocat disciplinelor obligatorii și opționale.

În planurile de învățământ au fost incluse stagii de practică de specialitate însumând 90 de ore. Stagiul de practică se desfășoară pe parcursul semestrului II al anului universitar/ o zi pe săptămână a 6-7 ore. Practica se realizează în bănci, societăți comerciale publice și private, instituții etc. conform convențiilor încheiate între universitate și acestea. Evaluarea acestei activități se face prin colocviu, pe baza tematicii din fișa disciplinei.

Planurile de învățământ și fișele disciplinelor au fost aprobate de către Senatul universității și avizate de către Consiliul Facultății, conform prevederilor legale și normelor proprii.

Orarul permite posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. Studentul dispune, astfel, de timp necesar studiului individual și altor activități, la libera alegere.

Studentii sunt informați despre posibilitățile de asistență financiară și despre modul de utilizare a taxelor prin Regulament de acordare a burselor, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, regulamente afișate pe site-ul universității.

Modul de evaluare respectă elementele generale și specifice fiecărei discipline. Elementele care stau la baza stabilirii notei finale sunt detaliate în conținutul fișei disciplinei și reflectă efortul studentului pe întreg parcursul perioadei de studiu. Nota minimă de promovare a examenului/colocviului este 5.

Rezultatele obținute de student pe parcursul școlarizării sunt evidențiate în cataloage și centralizatoare și sunt atestate la sfârșitul școlarizării în suplimentul la diplomă.

Universitatea Internațională Danubius are reglementată procedura de promovare a studentului dintr-un an de studiu în altul, în funcție de creditele de studiu (ECTS) acumulate. În acest sens se aplică Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și Regulamentul privind aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile.

Transferul studenților între instituțiile de învățământ, facultate și programe de studiu este reglementat prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și nu se efectuează pe parcursul anului de învățământ.

Studiile universitare de licență se încheie cu un examen de licență, desfășurat în baza unui Regulament aprobat de către Senatul Universității și în conformitate cu Ordinul Ministrului privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior. În planurile de învățământ, în anul III, semestrul VI este inclusă Metodologia elaborării lucrării de licență, însumând 84 de ore, având alocate un număr de 3 credite. Tematica examenului de licență și bibliografia se publică pe pagina web a universității, cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea examenului de licență. Examenul de licență se compune din două probe: proba I - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; proba II - Prezentarea și susținerea lucrării de licență.

Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face pe baza metodologiei de admitere. Metodologia privind organizarea și desfășurare a concursului de admitere în ciclurile de studii universitare de licență și de master este actualizată anual și este aprobată de către Senatul Universității Internaționale Danubius.

Înscrierea la concursul de admitere se face numai pe baza diplomei de bacalaureat și a criteriilor stabilite de senatul universității în baza normelor proprii.

Înmatricularea în anul I se face în baza deciziei rectorului, la cererea studentului declarat admis la concursul de admitere, sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare. Înmatricularea se finalizează prin contractul de școlarizare. Începând cu anul II, se încheie contractul anual de studii.

Toți studenții au posibilitatea de a participa sistematic la activitatea de cercetare științifică, sesiunile științifice se desfășoară anual sau bianual iar rezultatele meritorii sunt premiate.

Facultatea și programele de studii dispun în totalitate de spații de învățământ proprii care răspund celor mai înalte exigențe și asigură desfășurarea unui proces de învățământ de calitate, conform standardelor în vigoare în plan național și european.

Facultatea dispune de laboratoare de specialitate proprii (laboratoare de informatică, multimedia), cu dotarea corespunzătoare pentru toate disciplinele care au prevăzute activități de acest gen, cu licență pentru toate soft-urile necesare și permit desfășurarea orelor aferente disciplinelor din planul de învățământ în condiții optime.

Biblioteca universității este dotată cu sală de lectură și fond de carte propriu corespunzător disciplinelor prevăzute în planurile de învățământ, pe cicluri de studii universitare, iar resursele necesare dezvoltării activității sunt prevăzute în bugetele de venituri și cheltuieli.



De asemenea, în cadrul bibliotecii studenții beneficiază de acces on-line, gratuit, la baze de date și reviste de specialitate din țară și străinătate.

9. Prezentarea programelor de studii de masterat în domeniul Finanțe

În vederea asigurării unei bune continuități a specializării promovate în cadrul Facultății de Afaceri Globale și Leadership prin intermediul programelor de studii de licență, a fost necesară organizarea de programe de studii de masterat, cu scopul de a califica absolvenții programelor de licență în abordarea marilor provocări ale economiei contemporane.

În acest sens, în cadrul domeniului de studii de masterat **Finanțe** funcționează două programe de studii: *Management financiar public și privat (MFPP)*, cu predare în limba română și *FINTECH – Finanțe și Tehnologie Digitală*, cu predare în limba română.



**Management financiar public și
privat**

Domeniu de studiu:
Finanțe

Forma de învățământ:
IF

Durata studiilor:
4 semestre (2 ani)

Numărul total de credite: **120**



**Finanțe și Tehnologie
Digitală (FINTECH)**

Domeniu de studiu:
Finanțe

Forma de învățământ:
IF

Durata studiilor:
4 semestre (2 ani)

Numărul total de credite:
120

Schema programelor de masterat în domeniul Finanțe				
Nr. crt.	Program de masterat	Acronim	Limba de predare	Orientare principală
1	Management financiar public și privat	MFPP	Română	Management financiar în sectorul public și privat, analiză financiară și fundamentarea deciziilor.
2	Finanțe și Tehnologie Digitală	FINTECH	Română	Finanțe digitale, tehnologii informaționale, inovare și aplicații fintech.

Misiunea programului de studii de master MFPP derivă din misiunea Universității Internaționale Danubius și din cea a Facultății de Afaceri Globale și Leadership, structură instituțională din componența căreia face parte, dar conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul național al calificărilor.

Începând cu anul universitar 2008-2009 s-a încheiat un protocol între Universitatea Internațională Danubius și CECCAR România, potrivit căruia absolvenții programului de studiu de master Management Financiar Public și Privat se pot înscrie la stagiul de expert contabil în cadrul CECCAR fără susținerea examenului de admitere cu respectarea condițiilor stabilite.

Misiunea acestor două programe de studii de master derivă din misiunea Universității Internaționale Danubius din Galați și din cea a Facultății de Afaceri Globale și Leadership, structură instituțională din componența căreia face parte, dar conține și elemente de specificitate și oportunitate, în concordanță cu cadrul național al calificărilor.

Misiunea celor două programe de studii de master ***Management Financiar Public și Privat și Finanțe și Tehnologie Digitală*** este **didactică**, în sensul de a oferi educație academică în spiritul exigențelor europene, în scopul formării și dezvoltării capacității intelectuale, a profilului moral și cunoștințelor de specialitate ale studenților, cât și de **cercetare**, prin asigurarea condițiilor optime și resurselor necesare pentru cercetare științifică de înalt nivel și integrarea în valorile mondiale.

Componenta *didactică* se axează pe formarea de specialiști capabili să susțină și să dezvolte activitatea economico-financiară la nivel local, regional, național și internațional, să gestioneze și să influențeze dimensiunea valorică a societății în domeniul specific, managementul financiar și gestiunea financiară a afacerilor.

Misiunea de cercetare științifică a specializărilor ***Management Financiar Public și Privat și Finanțe și Tehnologie Digitală*** constă în valorificarea potențialului științific pe care-l reprezintă cadrele didactice ale facultății și masteranzii. Aceasta se realizează prin activitatea de cercetare științifică și de publicare, prin prezentarea rezultatelor cercetării și a experienței științifice acumulate. Cercetarea se face pe baze contractuale sau necontractuale, în colective de cercetare sau individual. Rezultatele acestor cercetări sunt valorificate prin publicare și prin prezentare în cadrul manifestărilor științifice din țară și din străinătate.

Programele de studii ***Management Financiar Public și Privat și Finanțe și Tehnologie Digitală*** și-au creat și își propun să-și consolideze o *misiune științifică* bine conturată, concepută ca sursă semnificativă de finanțare, dar și ca o componentă esențială a procesului didactic, în conformitate cu principiile Declarației de la Bologna, pentru a întregi pregătirea profesională a viitorilor specialiști. În acest context, cercetarea științifică

este văzută ca o componentă esențială a procesului de perfecționare profesională continuă a corpului profesoral și ca o modalitate de întărire a poziției facultății și Universității în aria europeană a învățământului superior.

Misiunea acestor specializări este de a pregăti specialiști în domeniu, conform exigențelor integrării României în Uniunea Europeană, modificărilor care intervin în economia reală, pe piața internă și într-un cadru globalizat. Asigurăm în totalitate condițiile necesare, inclusiv prin valorificarea experienței din învățământul universitar din țară și străinătate, adaptarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor la exigențele impuse de apartenența la spațiul comunitar, pentru ca absolvenții cursurilor universitare de masterat să-și însușească și să aprofundeze temeinice cunoștințe teoretice și practice din domeniul Finanțe, astfel încât să obțină cunoștințele, competențele și aptitudinile definitorii necesare.

Decan,

Lect.univ.dr. Ciprian MANEA